

浙江科技学院图书馆教职工代表大会提案表

编号: 201301

提案人	王力	部门	外借部	办公电话	
				手 机	13758138162
				E-mail	
附议人	叶雪松	部门	外借服务部		
	蒋 芳		外借服务部		
	陈 爽		外借服务部		
案 名	学科库服务台设置方案				
提 案 类 别	☐ 资源建设类 ☐ 文献服务类 ☐ 资源布局类 ☐ 文化建设类 ☐ 环境建设类 ☐ 管理体制、人事类 ☐ 身心健康、生活保障类 ☐ 和谐馆建类 ☐ 其他类				
提 案 内 容	学科库现有服务台是基于传统书库服务设计的平台，难以适应学科馆员所要从事的学科服务要求，建议稍作整改，工作台用办公屏风隔开，以最低程度的保证个人工作空间的安全，工作台后面放置一资料柜，以便放置读者服务的相关文件资料，同时也能改善学科馆员的对外形象。				
建 议 措 施	现有工作台重新整改，现有工作台订做办公屏风，或撤掉现有工作台，采购带有办公屏风的办公桌。 提案人：王力 2013年9月24日				
分工会 审查意见	年 月 日		馆领导 批转 意见	年 月 日	

注：一事一案，附议人至少2人。

浙江科技学院图书馆教职工代表大会提案表

编号:201302

提案人	蒋茜	部门	外借服务部	办公电话	
				手 机	13588418023
				E-mail	
附议人	王新	部门	外借服务部		
	叶建峰		外借服务部		
案 名	关于留学生文化交流中心增加原版外文期刊和报纸的建议				
提 案 类 别	☐ 资源建设类 ☐ 文献服务类 ☐ 资源布局类 ☐ 文化建设类 ☐ 环境建设类 ☐ 管理体制、人事类 ☐ 身心健康、生活保障类 ☐ 和谐馆建类 ☐ 其他类				
提 案 内 容	通过问卷方式对留学生服务需要进行了调查,大部分留学反映,东 309 的原版外文图书大部分是出版年限很早的英文书籍,很多专业类原版书,落后于时代,并没有太大的借鉴价值。东 307 提供的大部分是中文图书,内容多是浙江发展与文化,这些书对于留学生的阅读难度过大,希望增设画报类比较直关的图书。另外他们希望增加一些紧跟时代发展,反映世界动态、生动活泼的外文图书、期刊、报纸等。他们感兴趣的外刊以及英文报纸如下: 1. Time (Domestic ed.) 时代周刊 2. Fortune (Int. Ed.) 财富 (国际版) 3. Reader's Digest (US Ed.) 读者文摘 (美国版) 4. The Guardian Weekly 卫报周刊 5. National Geographic Magazine 美国国家地理杂志 6. Discover 发现 7. Forbes (US. Ed) 福布斯 (美国版) 8. Lonely Planet Magazine 孤独星球 9. China Daily (中国日报 英文版)				
建 议 措 施	1. 在经费请允许的情况下对图书馆未订购的期刊、报纸进行补充采购。 2. 从期刊阅览室调拨。 提案人: 蒋茜 2013 年 09 月 25 日				
分工会 审查意见			馆领导 批转 意见		
		年 月 日			年 月 日

注:一事一案,附议人至少 2 人。

浙江科技学院图书馆教职工代表大会提案表

编号: 201303

提案人	刘 冰	部门	外借	办公电话	
				手 机	13968025392
				E-mail	
附议人	韩 崑	部门	外借	外借	
	张 磊			外借	
案 名					
提 案 类 别	☐ 资源建设类 ☐ 文献服务类 ☐ 资源布局类 ☐ 文化建设类 ☐ 环境建设类 ☐ 管理体制、人事类 ☐ 身心健康、生活保障类 ☐ 和谐馆建类 ☒ 其他类				
提 案 内 容	关于加强双休日巡视的建议				
建 议 措 施	由于双休日读者/馆员比率略高,特别是像东 5 楼这样的库室,集聚着一些很特别的读者,压力大,情绪复杂,对公共设施以及其他读者构成潜在危险,例如,某个双休日,消防栓玻璃被砸坏了,门轴被卸了,锁被弄坏了,机器上的小部件被拿走了等等,需要有正能量对他们进行传导,安排 30-50 分钟间隔的巡视,对安全能够起到一定的保障作用。 提案人: 刘冰 2013 年 9 月 23 日				
分工会 审查意见	年 月 日		馆领导 批转 意见	年 月 日	

注: 一事一案, 附议人至少 2 人。

浙江科技学院图书馆教职工代表大会提案表

编号: 201304

提案人	王力	部门	外借部	办公电话	
				手 机	13758138162
				E-mail	
附议人	王彩虹	部门	外借部		
	叶建峰		外借服务部		
案 名	建工学科库布局调整建议				
提 案 类 别	☐ 资源建设类 ☐ 文献服务类 ☒ 资源布局类 ☐ 文化建设类 ☐ 环境建设类 ☐ 管理体制、人事类 ☐ 身心健康、生活保障类 ☐ 和谐馆建类 ☐ 其他类				
提 案 内 容	将普通图书移到大库供读者借阅，将建工类各种工具书放入建工库供读者参考阅览；设置电子资源检索区、读者自修区、读者交流区、作品展览区等区域，将学科库建成专业性的建工学科服务场所。				
建 议 措 施	首先将图书移除并书架拆除，在工具书合理摆放之后，将剩余场地空出，中间位置可作为作品展览区，靠窗户一侧两角可设读者交流区，交流区可用屏风之类的东西隔开，前面可设一个投影区，供教师上课或读者交流时使用，电子资源检索区和读者自修区可根据剩余场地分散摆放。 提案人：王力 2013年9月24日				
分工会 审查意见	年 月 日		馆领导 批转 意见	年 月 日	

注：一事一案，附议人至少2人。

浙江科技学院图书馆教职工代表大会提案表

编号: 201305

提案人	叶建桥	部门	外借部	办公电话	
				手 机	156-5887-6868
				E-mail	
附议人	马新红	部门	外借服务部		
	蒋茜		外借服务部		
案 名	有关学科馆员培训的建议				
提 案 类 别	☐ 资源建设类 ☐ 文献服务类 ☐ 资源布局类 ☐ 文化建设类 ☐ 环境建设类 ☐ 管理体制、人事类 ☐ 身心健康、生活保障类 ☐ 和谐馆建类 ☐ 其他类				
提 案 内 容	图书馆学科馆员, 尤其是之前从事非图书馆专业的馆员, 应该接受图书馆专业的培训, 这样可以尽快熟悉图书馆的各项业务, 提供自身的服务水平。在为读者服务时, 可以尽可能做到首问负责, 至少能准确引导读者到相应部门接受服务。				
建 议 措 施	先接受本馆内各项业务的资深馆员或专家的培训, 或到馆内其他部门进行短期业务学习, 培训的重点是为相关学科提供高端服务的业务, 特别是那些体现图书馆专业价值的业务。 安排外出学习机会, 向优秀同行学习。 提案人: 叶建桥 2013年3月24日				
分工会 审查意见	年 月 日		馆领导 批转 意见	年 月 日	

注: 一事一案, 附议人至少2人。

浙江科技学院图书馆教职工代表大会提案表

编号: 201306

提案人	韩岚	部门	外借服务部	办公电话	
				手 机	
				E-mail	
附议人	张安	部门	外借服务部	外借服务部	
	张安			外借服务部	
案 名	关于在图书馆东 5 楼阳台设置阅览休闲区的提案				
提 案 类 别	☐ 资源建设类 ☐ 文献服务类 ☐ 资源布局类 ☐ 文化建设类 ☒ 环境建设类 ☐ 管理体制、人事类 ☐ 身心健康、生活保障类 ☐ 和谐馆建类 ☐ 其他类				
提 案 内 容	图书馆东 5 楼阳台宽敞、通风，视野开阔，可以开辟成阅览、休闲的区域，提高图书馆场地利用率。				
建 议 措 施	添置若干户外遮阳伞和户外桌椅。 提案人： 韩岚 2013 年 9 月 24 日				
分工会 审查意见			馆领导 批转 意见		
	年 月 日			年 月 日	

注：一事一案，附议人至少 2 人。

浙江科技学院图书馆教职工代表大会提案表

编号: 201307

提案人	王彩虹	部门	外借服务部	办公电话	
				手 机	13675818832
				E-mail	
附议人	张定河	部门	外借		
	陈丹		外借		
	陈洪		外借		
案 名	关于图书馆安装闭馆音乐的提案				
提 案 类 别	☐ 资源建设类 ☐ 文献服务类 ☐ 资源布局类 ☐ 文化建设类 ☐ 环境建设类 ☐ 管理体制、人事类 ☐ 身心健康、生活保障类 ☐ 和谐馆建类 ☐ 其他类				
提 案 内 容	图书馆书库服务场地大, 库室多, 晚上闭馆前要完成逐一进行清库, 整理桌椅, 关窗锁门等工作, 由于晚上读者人员数量不定, 配合程度不同, 因此晚上闭馆前的清库工作难度很大, 尤其现在各库室晚上基本都是由勤工助学学生工来完成书库管理及闭馆前的各项工作, 学生对闭馆前的清场时间难以把控, 所以闭馆前的清库工作难度更是增大。 安装闭馆提示音乐可以提醒读者提前做好闭馆前的准备, 长此以往形成惯例, 降低工作人员压力, 减少读者矛盾。				
建 议 措 施	在东西两楼的顶层安装能定时播放音乐的播放设备, 音量能穿透到各楼层。 提案人: 王彩虹 2013年 9 月 24 日				
分工会 审查意见	年 月 日		馆领导 批转 意见	年 月 日	

注: 一事一案, 附议人至少 2 人。

浙江科技学院图书馆教职工代表大会提案表

编号: 201308

提案人	王立阳	部门	阅览服务部	办公电话	85070822
				手 机	13706513706
				E-mail	106031@zust.edu.cn
附议人	李昕	部门	阅览服务部	阅览服务部	
	李利			阅览服务部	
案 名		关于在图书馆设立科研秘书的建议			
提 案 类 别		☐ 资源建设类 ☐ 文献服务类 ☐ 资源布局类 ☐ 文化建设类 ☐ 环境建设类 ☐ 管理体制、人事类 ☐ 身心健康、生活保障类 ☐ 和谐馆建类 ☐ 其他类			
提 案 内 容		建议在图书馆内设立一名科研秘书，负责收集科技处等部门关于图情类专业的项目信息，具体组织人员参与相关申报，完成申报流程，如申报成功则跟踪全程直至结题。			
建 议 措 施		选取申报、科研经验丰富并热心馆内事务的同志（最好是有较高职称）担任该职，带领全体馆员共同进步。 提案人： 王立阳 2013 年 9 月 23 日			
分工会 审查意见		馆领导 批转 意见		年 月 日	

注：一事一案，附议人至少 2 人。

浙江科技学院图书馆教职工代表大会提案表

编号: 201309

提案人	刘爱琴	部门	办公室	办公电话	85070820
				手 机	13575256612
				E-mail	
附议人	吴红	部门			
	吴柏琴				
案 名	制作读者丢失物品展示柜				
提 案 类 别	☐ 资源建设类 ☐ 文献服务类 ☐ 资源布局类 ☐ 文化建设类 ☒ 环境建设类 ☐ 管理体制、人事类 ☐ 身心健康、生活保障类 ☐ 和谐馆建类 ☐ 其他类				
提 案 内 容	制作玻璃展示柜台，将读者和馆员捡到卡及各种证件、物品等放入，丢失读者容易及时发现领取。				
建 议 措 施	购买或制作，放置大厅，加锁。由工作人员查看证件给予领取。 提案人: 刘爱琴 2013年9月24日				
分工会 审查意见	年 月 日		馆领导 批转 意见	年 月 日	

注：一事一案，附议人至少2人。

浙江科技学院图书馆教职工代表大会提案表

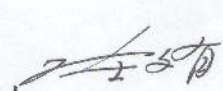
编号: 201310

提案人	付莉萍	部门	办公室	办公电话	85070830
				手 机	13173683999
				E-mail	
附议人	子 夏 琴		部门		
	吴 红				
案 名	为研究生新建学习交流的空间				
提 案 类 别	☐ 资源建设类 ☐ 文献服务类 ☐ 资源布局类 ☐ 文化建设类 ☐ 环境建设类 ☐ 管理体制、人事类 ☐ 身心健康、生活保障类 ☐ 和谐馆建类 ☒ 其他类				
提 案 内 容	学校首次招收硕士研究生，以培养的目标和发展的前景看，为研究生健康成长成才营造良好的生活、学习环境势在必得，建议开设研究生读者交流、阅读阅览区域，让他们充分感受到图书馆的人文关怀。				
建 议 措 施	建议在图书馆内新建研究生阅览室，利用现有的家具和设备，以分隔成独立的空间开展系列的交流活动。 提案人: 付莉萍 2013年9月24日				
分工会 审查意见	年 月 日		馆领导 批转 意见	年 月 日	

注：一事一案，附议人至少2人。

浙江科技学院图书馆教职工代表大会提案表

编号: 201311

提案人	陈文有	部门	数字系统部	办公电话	85070829
				手 机	13486350799
				E-mail	
附议人	陈云梅		部门		
	李金平				
	罗玉华				
	谭 宏				
案 名	电子阅览室免费开放				
提 案 类 别	☐ 资源建设类 ☐ 文献服务类 ☐ 资源布局类 ☐ 文化建设类 ☐ 环境建设类 ☐ 管理体制、人事类 ☐ 身心健康、生活保障类 ☐ 和谐馆建类 ☐ 其他类				
提 案 内 容	随着社会经济的发展，学生自带笔记本电脑比例不断提高，智能手机广泛使用，电子阅览室的功能在弱化，利用率在下降，与二楼计算机房相比人流量相对要少，电脑设备也没有优势，迫切需要解决、提高电子阅览室的利用率。				
建 议 措 施	免费为广大师生开放，为读者提供电子阅览和自修双重功能的电子阅览自修室 提案人:  2013年9月25日				
分工会 审查意见	年 月 日		馆领导 批转 意见	年 月 日	

注：一事一案，附议人至少2人。

浙江科技学院图书馆教职工代表大会提案表

编号: 201312

提案人	寿凌云	部门	咨询部	办公电话	8507827
				手 机	13606806967
				E-mail	199042@zust.edu.cn
附议人	傅明勇	部门	咨询部	咨询部	
	王舒平			咨询部	
案 名	关于咨询部老师培训学习的建议				
提 案 类 别	☐ 资源建设类 ☒ 文献服务类 ☐ 资源布局类 ☐ 文化建设类 ☐ 环境建设类 ☐ 管理体制、人事类 ☐ 身心健康、生活保障类 ☐ 和谐馆建类 ☐ 其他类				
提 案 内 容	咨询部作为图书馆的业务重心,要求工作人员具有相当的理论水平 and 实践能力,需要不断地更新知识,做到与时俱进。而目前我们只局限于固有的知识层面,缺乏进一步学习提高的时间和机会,难以满足新形势发展的需要。				
建 议 措 施	建议: 为我们提供培训及外出学习交流的时间和经费。 提案人: 寿凌云 2013 年 9 月 22 日				
分工会 审查意见			馆领导 批转 意见		
	年 月 日			年 月 日	

注: 一事一案, 附议人至少 2 人。